



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR

DIRECCIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN DE POLICÍA JUDICIAL

CONVOCATORIA PARA ARRENDAMIENTO DE BIENES INMUEBLES - CONTRATACIÓN PÚBLICA PREVISTA

La Dirección Nacional de Investigación de Policía Judicial, con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 218 del Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, pública prevista/futura, para el mes de (junio 2024):

| | |
|--|--|
| DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE | Dirección Nacional de Investigación de Policía Judicial |
| RUC | 1768048660001 |
| DIRECCIÓN: | Pichincha/ Quito/ José Félix Barreiros y Álamos |
| CONTACTO TELÉFONO Y EXT: | Sbte. Bryan Fernando Andrade Cortez, Jefe de Operaciones de la Nacional de Acopio de Indicios y Evidencias de la Zona 1. Telf. 0996352350 Sgop. Alicia Verónica Avilés Chávez, Encargada del CAIE-TULCÁN Telf. 0979957250 |
| EMAIL: | caietulcan@gmail.com unaietulcan@gmail.com |
| OBJETO: | Arrendamiento del bien inmueble para el funcionamiento de las Bodegas y Patios de Retención Vehicular "TULCÁN" de la Unidad Nacional de Acopio de Indicios y Evidencias de la Subzona Carchi, Distrito Tulcán. |
| CÓDIGO CPC 9: | 721120011 |
| PARTIDA PRESUPUESTARIA: | 530502 |
| TIPO DE PROCEDIMIENTO: | Arrendamiento de bienes inmuebles |
| NEGOCIACIÓN DEL CANON MENSUAL: | Aplica en atención a las normas y lineamientos de austeridad del gasto público. |
| UBICACIÓN DONDE SE REQUIERE EL INMUEBLE: | Provincia del Carchi, Ciudad de Tulcán, Parroquia Tulcán. |
| CONDICIONES MÍNIMAS DEL INMUEBLE SOLICITADO | Áreas para oficinas: 100m2 Áreas para archivos: 40m2 Áreas para bodegas: 300m2 Áreas adicionales: Áreas operativa: 10m2 Área de espera: 8m2 Baño social: 3m2 Baño agentes operativos: 6m2 Sala de reuniones: 10m2 |



POLICÍA NACIONAL DEL ECUADOR

DIRECCIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIÓN DE POLICÍA JUDICIAL

| | |
|--|--|
| | <p>Baño sala de reuniones: 6m2 Parqueadero para vehículos: 5000m2</p> |
| | <p>Especificaciones de la construcción:</p> <p>Infraestructura en buenas condiciones, con cerramiento, mampostería mixta en hormigón armado, puertas mixtas de hierro y madera para oficinas administrativas, puertas metálicas para los parqueaderos, con las seguridades respectivas, cerca eléctrica, piso del parqueadero adoquinado o con lastre.</p> |
| | <p>Servicios básicos: Contar con agua potable, energía eléctrica, alcantarillado, conexión a internet.</p> <p>Nota: El pago de los servicios básicos será cancelado por parte del arrendador y posterior se remitirá la documentación habilitante al Departamento Financiero de la DNPJ, para el respectivo reembolso por la parte arrendataria.</p> |
| GRAVÁMENES: | El inmueble no debe soportar gravámenes |
| IMPUESTOS MUNICIPALES: | Estar al día en el pago de impuestos prediales, obras nuevas, entre otras dispuestas en cada GAD parroquial o cantonal. |
| DIRECCIONES ELECTRÓNICAS PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS: | caietulcan@gmail.com unaietulcan@gmail.com |
| PLAZO DE EJECUCIÓN: | 365 días |
| PRESUPUESTO REFERENCIAL ANUAL SIN IVA | 13.200 USD (trece mil doscientos dólares americanos con 00/100) sin IVA |
| FORMAS Y CONDICIONES DE PAGO: | De manera mensual; conforme los documentos descritos en los términos de referencia. |
| VIGENCIA DE LA OFERTA: | Hasta que se suscriba el contrato, debe estar vigente la proforma o cotización. |
| NORMATIVA APLICABLE: | Ley, Reglamento, Normativa Secundaria en materia de contratación pública, Resoluciones vigentes emitidas por el SERCOP, Código Civil, Ley de Inquilinato, COGEP, Código de Comercio. |
| RUC DEL OFERENTE: | Activo, con actividad económica para arrendar bienes inmuebles |